|  |
| --- |
|  |

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ**

**РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

(Минрегионразвития РА)

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_-Д

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка выдачи задания на проведение мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями**

 **в Министерстве регионального развития Республики Алтай**

В соответствии с частью 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи задания на проведение мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в Министерстве регионального развития Республики Алтай.

2. Контроль за исполнением и реализацией настоящего приказа возложить на заместителя министра А.С. Карамшина.

Министр Н.П. Кондратьев

Согласовано:

Начальник

административно-правового отдела Е.В. Старикова

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

регионального развития

Республики Алтай

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_-Д

**Порядок выдачи задания на проведение мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в**

**Министерстве регионального развития Республики Алтай**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает требования к оформлению и содержанию задания на проведение мероприятий уполномоченными должностными лицами Министерства регионального развития Республики Алтай (далее - Министерство) по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и оформлению результатов таких мероприятий (далее - Порядок) при осуществлении регионального контроля (надзора) в сфере:

- государственного контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Республики Алтай;

- регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе;

- регионального надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения в Республики Алтай;

- регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Республики Алтай.

1.2. Министерство проводит мероприятия по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, предусмотренные частью 1 статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), в пределах своих полномочий.

**II. Оформление и содержание заданий на проведение**

**мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими**

**лицами, индивидуальными предпринимателями**

2.1. Задание на проведение мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - задание) оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Задание утверждается Министром регионального развития Республики Алтай или лицом, исполняющим его обязанности и регистрируется в журнале выдачи заданий на проведение мероприятий по контролю (надзору) уполномоченными лицами Министерства без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - журнал), ведение которого осуществляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.3. Задание содержит:

а) номер задания;

б) наименование мероприятия по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

в) дату выдачи и место;

г) даты начала и окончания исполнения задания на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

**III. Оформление результатов мероприятий по контролю (надзору)**

**без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными**

**предпринимателями**

3.1. По результатам проведения мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями уполномоченными должностными лицами Министерства составляется отчет о проведенных мероприятиях по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - отчет) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.2. Отчет оформляется в течение 5 рабочих дней с даты окончания мероприятий по контролю (надзору).

**IV. Меры, принимаемые по фактам выявленных нарушений**

**законодательства**

4.1. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями нарушений обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Алтай, уполномоченные должностные лица Министерства принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также представляют в письменной форме Министру регионального развития Республики Алтай или лицу, исполняющему его обязанности, информацию о выявленных нарушениях для принятия решения по необходимости о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

4.2. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, Министерство направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

4.3. Результаты проведенных мероприятий уполномоченными должностными лицами Министерства по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями фиксируются в журнале.

Приложение № 1

к Порядку выдачи задания на проведение мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

 Министерства регионального развития

Республики Алтай

**Задание на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями**

 **№**

« » г. г. .

На основании статьи 8.3 Федерального закона [от 26 декабря 2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при
осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального
контроля»](http://docs.cntd.ru/document/902135756)

поручаю:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность лица (лиц),
уполномоченных на осуществление мероприятия по контролю
провести \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(указать вид мероприятий по контролю)
2.В отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя
(ИНН/ОГРН)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Основание проведения мероприятия по контролю:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Дата и срок проведения мероприятия по контролю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Срок составления отчета мероприятия по контролю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование должности  подпись     Ф.И.О       .

Приложение № 2

к Порядку выдачи задания на проведение мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

 Министерства регионального развития

Республики Алтай

**Журнал**

**учета заданий на проведение мероприятий по муниципальному контролю без взаимодействия с юридическими лицами** и индивидуальными предпринимателями

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п  | Номер, дата выдачи задания  | наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя  | ИНН  | ОГРН  | Ф.И.О., должность, подпись лица, которому выдано задание  | Дата проведения мероприятия  | Вид мероприятия  | Сведения о результатах мероприятия по контролю  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |

Приложение № 3

к Порядку выдачи задания на проведение мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

 Министерства регионального развития

Республики Алтай

**Отчет о выполнении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями**

Должностного лица Министерства регионального развития Республики Алтай

. .

(ФИО, занимаемая должность)

на основании:

(номер, дата задания о проведении мероприятия по контролю)

в отношении:

 Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведено мероприятие по контролю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

В результате мероприятий по контролю выявлены (не выявлены) нарушения

обязательных требований:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Меры, принятые по пресечению нарушений обязательных требований:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)