



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минрегионразвития РА)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» мая 2016 г.

№ 32-р

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении порядка премирования руководителя
казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление
автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор»**

В соответствии с Положением об оплате труда работников казённого учреждения Республики Алтай, подведомственного Министерству регионального развития Республики Алтай, по виду экономической деятельности «Транспорт и связь», утвержденного распоряжением Министерства регионального развития Республики Алтай от 22.01.2016г. № 4-р, в целях упорядочивания системы премирования, установления размера и критериев премирования руководителя, казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор»,

1. Утвердить прилагаемые к настоящему распоряжению:

1.1. Порядок премирования руководителя казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор»;

1.2. Положение о комиссии по оценке результативности и эффективности деятельности руководителя казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор»;

1.3. Состав комиссии по оценке результативности и эффективности деятельности руководителя казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор».

2. Признать утратившим силу распоряжение Министерства регионального развития Республики Алтай от 20 марта 2014 . № 11-р «Об

утверждении Положения и состава Комиссии по оценке результативности и эффективности деятельности руководителя Казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр




Н.П. Кондратьев

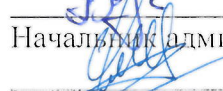
Согласовано

 Первый заместитель министра регионального развития Республики Алтай

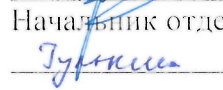
_____ А.С. Цыгулев

 Начальник отдела транспортного обеспечения и дорожного хозяйства

_____ Ж.И. Ватутина

 Начальник административно-правового отдела

_____ В.Г. Челтугашев

 Начальник отдела экономического анализа и прогнозирования

_____ Н.В. Гулькина

ПОРЯДОК
премирования руководителя казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор»

1. Настоящий Порядок премирования руководителя казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор» (далее – Учреждение), разработан в целях повышения заинтересованности руководителя Учреждения в улучшении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

2. Настоящий Порядок премирования руководителя Учреждения (далее – Порядок) определяет основания, условия и критерии оценки профессиональной деятельности руководителя Учреждения.

3. Премирование руководителя производится из средств экономии по фонду оплаты труда Учреждения.

4. Руководителю Учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается единовременная выплата в размере 1 должностного оклада в год в соответствии со штатным расписанием и в пределах фонда оплаты труда.

5. Руководителю Учреждения выплачиваются следующие виды премии:

- по итогам работы за месяц, год;
- разовые премии к официальным праздникам (23 февраля, 8 марта, 1 мая, 12 июня, 4 ноября, 1 января), к юбилейным датам (50, 55, 60 лет).

Выплата премии производится в пределах экономии фонда оплаты труда.

Разовые премии к официальным праздникам и юбилейным датам выплачиваются руководителю Учреждения по согласованию с Министерством.

6. Премия по итогам работы за месяц, год выплачивается по итогам рассмотрения предложений Учреждения о премировании руководителя Учреждения и информации о выполнении условий премирования и критериев оценки эффективности деятельности Учреждения.

7. Рассмотрение предложений Учреждения о премировании руководителя Учреждения и информации о выполнении условий премирования и критериев оценки эффективности деятельности Учреждения осуществляет Комиссия по оценке результативности и эффективности деятельности Учреждения.

8. При определении размера премии учитываются следующие условия:

1) своевременное и качественное выполнение руководителем Учреждения возложенных на него в установленном порядке функциональных обязанностей;

2) отсутствие нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка руководителем Учреждения, дисциплинарных взысканий в отношении руководителя Учреждения за расчетный период, за который выплачивается премия;

3) отсутствие у Учреждения просроченной свыше 3 месяцев кредиторской и (или) дебиторской задолженности, образовавшейся в расчетный период, предшествующий расчетному периоду, за который выплачивается премия;

4) исполнение государственного задания, достижение целевых показателей деятельности Учреждения;

5) отсутствие перерасхода по фонду оплаты труда Учреждения;

6) исполнение кассового плана Учреждения;

7) отсутствие выявленных нарушений уставной деятельности Учреждения;

8) отсутствие фактов привлечения руководителя Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, к административной или уголовной ответственности;

9) отсутствие фактов грубого нарушения финансово-хозяйственной, налоговой дисциплины, а также нанесения Учреждению своей деятельностью и (или) бездейтельностью материального ущерба;

10) отсутствие фактов нецелевого использования бюджетных средств, предоставленных Учреждению.

9. Премия руководителю Учреждения не начисляется или может быть начислена в пониженном размере в следующих случаях:

1) неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем Учреждения должностных обязанностей, поручений или указаний Министерства;

2) наличие нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка руководителем Учреждения, наличие дисциплинарных взысканий в отношении руководителя за расчетный период, за который выплачивается премия;

3) наличие у Учреждения просроченной свыше 3 месяцев кредиторской и (или) дебиторской задолженности, образовавшейся в расчетный период, предшествующий расчетному периоду, за который

выплачивается премия;

- 4) неисполнение государственного задания, недостижение целевых показателей деятельности Учреждения;
- 5) наличие перерасхода по фонду оплаты труда Учреждения;
- 6) неисполнение кассового плана Учреждения;
- 7) выявление нарушений в уставной деятельности Учреждения;
- 8) наличие фактов привлечения руководителя Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, к административной или уголовной ответственности;
- 9) допущение фактов грубого нарушения финансово-хозяйственной, налоговой дисциплины, а также нанесение Учреждению своей деятельностью и (или) бездействием материального ущерба;
- 10) установление фактов нецелевого использования бюджетных средств, предоставленных Учреждению.

Указанные случаи начисления премии в пониженном размере или неначисления премии руководителю, должны иметь письменное подтверждение.

10. При увольнении руководителя Учреждения премия не начисляется.

11. Предложения о премировании руководителя Учреждения и отчет о выполнении плана работы и выполнении условий и критериев оценки деятельности Учреждения направляются Учреждением в Министерство в письменном виде и должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером Учреждения.

12. Решение по определению конкретных размеров премий, на основании представленных документов, принимает комиссия по оценке результативности и эффективности деятельности Учреждения.

13. Решение о премировании руководителя Учреждения оформляется распоряжением Министерства.

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Министерства
регионального развития
Республики Алтай

«16 июля» 2016 г. № 327

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по оценке результативности и эффективности деятельности руководителя казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор»

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок работы и полномочия Комиссии по оценке результативности и эффективности деятельности казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор», определяет сроки и последовательность действий Комиссии при принятии объективных решений по определению конкретных размеров премий руководителю казенного учреждения Республики Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего пользования «Горно-Алтайавтодор» (далее – Учреждение) по результатам деятельности Учреждения.

2. Комиссия является органом, образованным в целях координации работы по оценке результатов деятельности Учреждения, совершенствованию планов деятельности Учреждения, а также по подготовке предложений о премировании руководителя Учреждения.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Состав и полномочия Комиссии

4. Комиссия состоит из Председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и секретаря комиссии.

5. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Министерства регионального развития Республики Алтай (далее – Министерство).

6. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях Комиссии.

7. При отсутствии Председателя Комиссии заседания Комиссии проводит заместитель Председателя Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

1) информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний Комиссии;

2) ведет протоколы заседаний Комиссии;

3) готовит по поручению Председателя Комиссии, его заместителя информацию о деятельности Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся ежемесячно. Дата проведения заседания Комиссии назначается Председателем Комиссии, в его отсутствие заместителем Председателя Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии, а при его отсутствии заместителя председателя Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов Комиссии.

12. Комиссия в целях выполнения возложенных задач имеет право:

1) заслушивать доклады заместителя министра регионального развития Республики Алтай в соответствии с возложенными на него задачами и функциями по курируемым направлениям деятельности Учреждения;

2) заслушивать руководителя, заместителя руководителя Учреждения о выполнении/невыполнении целевых показателей деятельности Учреждения;

3) готовить предложения Министру регионального развития Республики Алтай о премировании руководителя Учреждения;

4) вправе направлять запросы по деятельности Учреждения в иные органы и организации.

3. Организация деятельности Комиссии

13. Отчет о выполнении плана работы и выполнении условий и критериев оценки деятельности Учреждения предоставляется Учреждением секретарю Комиссии ежемесячно не позднее 27 числа месяца, следующего за отчетным. Отчет за 12 месяцев предоставляется до 18 декабря текущего года.

14. Члены Комиссии получают отчеты не позднее двух рабочих дней после их поступления секретарю Комиссии.

15. Заседания Комиссии проводятся не позднее 29 числа месяца,

следующего за отчетным. Заседание Комиссии за 12 месяцев проводится не позднее 20 декабря текущего года.

16. При принятии решений об оценке аналитических отчетов Комиссия руководствуется:

1) результатами анализа выполнения плана работы и достижения целевых показателей деятельности Учреждения;

2) результатами заслушивания руководителя, заместителя руководителя Учреждения;

3) результатами рассмотрения представленных руководителем Учреждения дополнительных материалов.

17. Решение Комиссии об оценке выполнения показателей деятельности Учреждения за отчетный период отражается в протоколе в соответствии с оценочным листом, составленным согласно Приложению 1 к настоящему Положению, и подписывается Председателем Комиссии, заместителем Председателя Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, в течение двух рабочих дней после проведения заседания Комиссии.

Приложение №1
к Положению о Комиссии по оценке
результативности и эффективности
деятельности казенного учреждения
Республики Алтай «Республиканское
управление автомобильных дорог
общего пользования
«Горно-Алтайавтодор»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для премирования руководителя казенного учреждения Республики
Алтай «Республиканское управление автомобильных дорог общего
пользования «Горно-Алтайавтодор» на основе показателей выполнения
условий и критериев оценки деятельности Учреждения.

Наименование условия премирования	Критерий оценки выполнения условия	Оценка	Итоговая оценка	Примечания
1) своевременное и качественное выполнение руководителем Учреждения возложенных на него в установленном порядке функциональных обязанностей	функциональные обязанности выполняются своевременно и качественно / функциональные обязанности выполняются не своевременно и не качественно	функциональные обязанности выполняются своевременно и качественно -10 баллов/ функциональные обязанности выполняются не своевременно и не качественно-0 баллов		
2) нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка руководителем Учреждения, дисциплинарные взыскания в отношении руководителя за расчетный период, за который выплачивается премия	Имеются/ не имеются	Имеются – 0 баллов, не имеются – 10 баллов		
3) просроченная свыше 3-х месяцев кредиторская и (или) дебиторская задолженность, образовавшаяся в расчетный период, предшествующий расчетному периоду, за который выплачивается премия	Имеется/ не имеется	Имеется – 0 баллов, не имеется – 10 баллов		

4) исполнение государственного задания (декабрь). достижение целевых показателей деятельности Учреждения	Показатели достигнуты/не достигнуты	Показатели достигнуты – 10 баллов/не достигнуты -0 баллов		
5) перерасход по фонду оплаты труда Учреждения	Имеется/не имеется	Имеется – 0 баллов, не имеется - 10 баллов		
6) исполнение кассового плана Учреждения	План выполнен на 100%, план выполнен на 85%, план выполнен менее, чем на 85%	План выполнен на 100% -10 баллов, план выполнен на 85% -5 баллов, план выполнен менее, чем на 85% - 0 баллов		
7) нарушения уставной деятельности Учреждения	Имеются/не имеются	Имеются – 0 баллов, не имеются – 10 баллов		
8) факты привлечения руководителя Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, к административной или уголовной ответственности	Имеются/не имеются	Имеются – 0 баллов, не имеются - 10 баллов		
9) факты грубого нарушения финансово-хозяйственной, налоговой дисциплины, а также нанесения Учреждению своей деятельностью и (или) бездействием материального ущерба	Имеются/не имеются	Имеются – 0 баллов, не имеются – 10 баллов		
10) факты нецелевого использования средств бюджетов разного уровня, предоставленных Учреждению.	Имеются/не имеются	Имеются – 0 баллов, не имеются - 10 баллов		
ИТОГО:				

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Министерства
регионального развития
Республики Алтай
«16» сентября 2016 г. № 327

СОСТАВ

комиссии по оценке результативности и эффективности
деятельности казенного учреждения Республики Алтай
«Республиканское управление автомобильных дорог общего
пользования «Горно-Алтайавтодор»

Цыгулев Андрей Сергеевич – первый заместитель министра
регионального развития Республики Алтай (Председатель комиссии);

Яцемская Людмила Борисовна – заместитель министра
регионального развития Республики Алтай (заместитель Председателя
комиссии);

Члены комиссии:

Орлова Татьяна Филипповна – начальник отдела финансов и
бухгалтерского учета Министерства регионального развития
Республики Алтай;

Ватутина Жанна Ивановна – начальник отдела транспортного
обеспечения и дорожного хозяйства Министерства регионального
развития Республики Алтай;

Челтугашев Владислав Георгиевич – начальник административно-
правового отдела Министерства регионального развития Республики
Алтай;

Гулькина Наталья Владимировна – начальник отдела
экономического анализа и прогнозирования Министерства
регионального развития Республики Алтай.

Секретарь комиссии:

Чуева Ирина Викторовна – главный специалист 2 разряда отдела
экономического анализа и прогнозирования Министерства
регионального развития Республики Алтай