



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минрегионразвития РА)

ПРИКАЗ

15 мая 2018 г.

№ 156-Д

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Порядка уведомления государственными
гражданскими служащими Министерства регионального развития
Республики Алтай представителя нанимателя о намерении выполнить
иную оплачиваемую работу**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Республики Алтай от 5 марта 2009 года № 1-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Алтай»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Министерства регионального развития Республики Алтай представителя нанимателя о намерении выполнить иную оплачиваемую работу
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр

Н.П. Кондратьев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
регионального развития
Республики Алтай
от «___» _____ 2018 г. № ____

ПОРЯДОК

уведомления государственными гражданскими служащими Министерства регионального развития Республики Алтай представителя нанимателя о намерении выполнить иную оплачиваемую работу

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации законодательства о государственной гражданской службе и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства регионального развития Республики Алтай (далее - гражданский служащий), представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, форму уведомления гражданскими служащими о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также порядок регистрации уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Правовую основу настоящего порядка составляют Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции».

3. Уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) составляется гражданским служащим по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку и направляется представителю нанимателя до начала выполнения данной работы по трудовому или гражданско-правовому договору (далее - договор).

Вновь назначенный гражданский служащий, выполняющий иную оплачиваемую работу на день назначения на должность, уведомляет представителя нанимателя по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность.

4. В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) гражданский служащий представляет новое уведомление не позднее чем за 14 дней до вступления в силу изменений условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора.

В случае, если при изменении условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключении нового договора (в том числе в связи с

истечением срока предыдущего договора) вид поручаемой работнику иной оплачиваемой работы не меняется, новое уведомление необходимо представить не позднее чем за 3 дня до вступления в силу изменений условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора.

5. Гражданские служащие представляют уведомления главному специалисту административно-правового отдела Министерства, осуществляющего кадровую деятельность.

6. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку и в течение 2 рабочих дней с даты регистрации направляется представителю нанимателя на рассмотрение.

7. Копия зарегистрированного уведомления в день регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись либо направляется по почте с уведомлением о получении.

8. На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится регистрационный номер с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

9. Уведомление приобщается к личному делу представившего его гражданского служащего после рассмотрения министром регионального развития Республики Алтай, осуществляющим полномочие нанимателя по получению предварительных уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в соответствии с Законом Республики Алтай от 5 марта 2009 года № 1-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Алтай».

Приложение № 1
к порядку уведомления
государственными
гражданскими служащими
Министерства регионального
развития Республики Алтай
представителя нанимателя о
намерении выполнить иную
оплачиваемую работу

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Министру регионального
развития Республики Алтай

от _____
(наименование должности,

Ф.И.О. государственного

гражданского служащего

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», уведомляю Вас о том, что я намерен(а) в свободное от государственной гражданской службы в министерстве регионального развития Республики Алтай время выполнять иную оплачиваемую работу:

(указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять
государственный гражданский служащий (место работы, должность,

трудовые обязанности (содержание выполняемых работ/оказываемых услуг)).

предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы, срок,

в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность,
иное)

Считаю, что выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов. Работа будет выполняться в свободное от основной работы время.

При выполнении данной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 15-18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (личная подпись (Ф.И.О. гражданского служащего))

С результатами рассмотрения уведомления ознакомлен (а):

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись государственного гражданского служащего)

к порядку уведомления государственными
гражданскими служащими Министерства
регионального развития Республики Алтай
представителя нанимателя о намерении
выполнить иную оплачиваемую работу

FORM₁

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу государственными гражданами служащими Калининградской области, замещающими должности в аппарате Правительства Калининградской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

[illegible]