


УТВЕРЖДАЮ  
И. о. Министра регионального развития  
Республики Алтай  О.И. Пьянков

Руководство по соблюдению обязательных требований  
законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической  
эффективности на территории Республики Алтай

В соответствии с полномочиями Министерства регионального развития Республики Алтай (далее – Министерство) в части осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и повышении энергетической эффективности на территории Республики Алтай с целью снижения количества нарушений обязательных требований законодательства об энергосбережении и повышении энергетической эффективности разработано данное руководство.

Перечень правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и повышении энергетической эффективности на территории Республики Алтай, размещены на сайте Министерства в сети «Интернет»: [www.minregion-ra.ru](http://www.minregion-ra.ru).

Предметом осуществления государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями независимо от их организационно-правовых форм, их руководителями должностными лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Республики Алтай (далее - Подконтрольные лица), в процессе осуществления деятельности, обязательных требований законодательных, нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, эффективного использования энергетических ресурсов, возобновляемых источников энергии и альтернативных видов топлива (далее – обязательные требования).

Обязательными требованиями, соблюдение которых проверяется при осуществлении государственного контроля (надзора), являются требования к:

а) эффективному использованию и экономии расходования энергетических ресурсов при проектировании (по результатам экспертизы), добыче, хранении, транспортировании, потреблении энергетических ресурсов;

б) обеспечению учета расхода потребляемых энергетических ресурсов при проектировании (по результатам экспертизы), строительстве и

эксплуатации на предприятиях, организациях и учреждениях всех форм собственности и ведомственной принадлежности;

в) соблюдению показателей энергетической эффективности (в т.ч. удельного энергопотребления, энергоемкости производства продукции, экономичности энергопотребления и др.) на предприятиях и в организациях, а также по результатам проведения энергетических обследований;

г) наличию и реализации региональных и муниципальных программ, а также перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Под контролем понимается проведение уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора) должностным лицом проверок Подконтрольных лиц на предмет выполнения обязательных требований.

Должностное лицо при осуществлении государственного контроля (надзора) запрашивает у подконтрольных лиц следующий исчерпывающий перечень документов и (или) информации:

а) приказ о назначении ответственного лица по реализации мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

б) приказ об утверждении программы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (с приложением программы);

в) энергетический паспорт, составленный по результатам энергетического обследования;

г) информация о расходах коммунальных услуг;

д) перечень электрооборудования;

е) перечень приборов учета коммунальных ресурсов;

ж) паспорта на приборы учета;

з) Устав Подконтрольного лица.

Проверки в отношении Подконтрольных лиц проводятся в плановом и внеплановом порядке в форме документарных и выездных проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодным планом проведения проверок.

Основанием для проведения внеплановой проверки являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) поступление в Министерство заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

3) мотивированное представление Министерства по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в Министерство обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) приказ Министерства, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель Подконтрольного лица, в отношении которого осуществляется государственный контроль (надзор), имеет право:

а) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

б) получать от уполномоченного должностного лица информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом Российской Федерации от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

в) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

г) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия по собственной инициативе;

д) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями уполномоченного должностного лица;

е) обжаловать действия (бездействие) уполномоченного должностного лица, повлекшие за собой нарушение прав Подконтрольного лица при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством;

ж) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по

защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

При проведении проверок Подконтрольное лицо обязано:

а) обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей Подконтрольного лица, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований;

б) представлять уполномоченному должностному лицу документы, материалы и информацию, необходимые для проведения проверки;

в) в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса в рамках проведения документарной проверки Подконтрольное лицо обязано направить в Министерство указанные в запросе документы в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии), соответственно за подписью руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя Подконтрольного лица. Подконтрольное лицо вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

г) обеспечить уполномоченному должностному лицу по предъявлению служебного удостоверения и копии приказа Министерства о проведении проверки беспрепятственный доступ для посещения и обследования территории, здания, помещения, сооружения, используемых субъектами регионального государственного надзора при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.

Результатом проведения проверки является установление факта соблюдения (несоблюдения) обязательных требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, в том числе:

1) несоблюдение собственниками нежилых зданий, строений, сооружений в процессе их эксплуатации требований их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов;

4) несоблюдение организациями с участием государства или муниципального образования требования о принятии программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

- требования законодательства о принятии программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и требований, установленных для этих программ;

- установление факта проведения (не проведения) мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

- принятие мер по устранению выявленных нарушений;

- привлечение виновных лиц за нарушение требований законодательства о проведении мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Результаты проверки оформляются путем:

- составления акта проверки;
- выдачи предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

- вынесения предписания об устранении нарушений, в случае выявления, с указанием сроков их устранения;

- направления в органы прокуратуры информации о фактах нарушений, в случае выявления нарушений обязательных требований, для принятия мер, необходимых для привлечения руководителей и работников Подконтрольных лиц, допустивших нарушения, к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации и Республики Алтай об административных правонарушениях.

Согласовано:

Начальник

административно-правового отдела \_\_\_\_\_ Ю.А. Рябищенко

Начальник отдела

коммунального комплекса,

газового хозяйства и энергосбережения \_\_\_\_\_ Е.С. Леонова